

Zarządzenie Nr SOW.021-1/2023

**Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy
w Rodzinie w Tucholi
z dnia 02.01.2023 r.**

**w sprawie: upoważnienia pracownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy
w Rodzinie w Tucholi do zastępstwa na czas nieobecności Kierownika SOW.**

Na podstawie:

- § 4 pkt. 2 Regulaminu organizacyjnego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 177/415/2018 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 17 maja 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi wraz z Regulaminem oraz Uchwały nr 216/374/2022 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 7 września 2022 r. w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi.
- roz. III pkt 6 Statutu Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXXVII/284/2010 Rady Powiatu Tucholskiego w Tucholi z dnia 21 maja 2010 r., zmienionej Uchwałą nr XLI/291/2022 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 16 września 2022 r. w sprawie zmian w Statucie Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Tucholi.
- art. 7 pkt 4 Ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. Dz. U. 2022.530.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Udzielam upoważnienia Panu Dariuszowi Karwatowi – zatrudnionemu na stanowisku Pracownika socjalnego do zastępowania Kierownika w czasie jego nieobecności w pracy.
2. Niniejsze upoważnienie dotyczy w szczególności:
 - podejmowania czynności bieżących niezbędnych do funkcjonowania placówki,
 - gospodarowania środkami pieniężnymi z celu zapewnienia ciągłości funkcjonowania SOW,
 - reprezentowania Ośrodka podczas nieobecności kierownika,
 - podpisywania pism, faktur, protokołów oraz sprawozdań.
3. Upoważnienie o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje:
 - składania oświadczeń woli w zakresie prowadzenia bieżącej działalności jednostki,
 - spraw pracowniczych,
 - funduszu socjalnego.

§ 2.

Upoważnienia udziela się na czas usprawiedliwionej nieobecności Kierownika SOW, a także nieobecności wynikającej z innych przyczyn trwających ponad dobę z zastrzeżeniem, że może ono być odwołane w każdym czasie, bez podania przyczyn.

§ 3.

Udzielone upoważnienie dołącza się do akt osobowych pracownika.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie nr SOW.021-10/2021 z dnia 1 czerwca 2021 r.

KIEROWNIK
Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia
dla Ofiar Przemocy w Rodzinie
i Pochłani
Kinga Cisewska-Kawczyńska
mgr Kinga Cisewska-Kawczyńska